

«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества на 2020-2021 учебный год
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – МБОУ «СОШ №2»)

Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества разработана в соответствии с пособием «Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», рекомендованным Министерством просвещения Российской Федерации, в целях достижения результатов федеральных проектов «Современная школа» и «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование».

ЦЕЛЬ: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 7 до 18 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов образовательной организации.

ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

- улучшение показателей организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

ЦЕЛЕВАЯ МОДЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА ОРИЕНТИРОВАНА НА:

- обучающегося, который оказался перед ситуацией сложного выбора образовательной траектории или профессии, недостаточно мотивирован к учебе, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе;
- талантливого обучающегося, которому сложно раскрыть свой потенциал в рамках стандартной образовательной программы либо испытывающему трудности коммуникации;
- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которому приходится преодолевать психологические барьеры;
- педагога - молодого специалиста, адаптирующегося в новом коллективе;
- педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА:

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий и организаций, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;
- привлечение дополнительных ресурсов и сторонних инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ субъекта Российской Федерации и конкретных образовательных организаций благодаря формированию устойчивых связей между образовательными организациями и бизнесом, потенциальному формированию эндаумента и сообщества благодарных выпускников.

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ: 2020-2024 гг.

1. Форма наставничества: «ученик – ученик»

Цель: поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями, в том числе временная помощь в адаптации к новым условиям обучения в рамках кадетского образования.

Задачи:

- оказание помощи в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций;
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации;
- формирование устойчивого школьного сообщества кадетских классов.

Ожидаемые результаты:

- высокий уровень включенности наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы образовательной организации;
- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри классного коллектива и образовательного учреждения;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и социальных проектов;
- удовлетворённость обучающихся, родителей (законных представителей) качеством условий осуществления образовательной деятельности - не менее 90%.

Кураторы: Хайруллина Л.Г., Федутенко И.И.

2. Форма наставничества: «учитель – учитель»

Цель: повышение профессионального потенциала и уровня молодого специалиста (педагога) и создание комфортной профессиональной среды внутри образовательного учреждения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи:

- способствовать формированию потребности у молодого специалиста заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развивать интерес у молодого специалиста к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- ориентировать молодого специалиста на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;
- ускорить процесс профессионального становления учителя.

Ожидаемые результаты:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных классах;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.

Кураторы: Данилишина И.Я., Максимова В.А.

3. Форма наставничества: «работодатель-ученик»

Цель: активизация профессионального и личностного потенциала школьника через прикладное знакомство с профессией.

Задачи:

- оказание помощи учащимся 9,10- ых классов в раскрытии и оценке своего личного и профессионального потенциала;
- повышение осознанности в вопросах выбора профессии, самоопределения, личностного развития, формирования ценностных и жизненных ориентиров;
- развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций;
- оказание в помощи в приобретении опыта и знакомство с повседневными задачами внутри профессии.

Ожидаемые результаты:

- увеличение внеурочных мероприятий по профессиональной подготовке;
- увеличение доли учащихся 9, 10-ых классов, успешно прошедших профориентационную программу;
- численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в 9,10-ых классов совместно с представителем предприятия;
- привлечение дополнительных ресурсов по профессиональной подготовке;
- численный рост планирующих трудоустройство на городских, региональных предприятиях выпускников школы;
- формирование долгосрочной базы наставников, лучших кейсов наставнических групп.

Кураторы: Данилишина И.Я., Нелюбина С.В.

Мероприятие	Результат
1 этап. Подготовка условий для запуска программы наставничества. Сроки реализации этапа: март-май 2020 г.	
Выбор форм наставничества, реализуемой в рамках текущей программы наставничества, определение предприятий /представителей для реализации программы наставничества	1.Форма наставничества: «ученик – ученик» (в рамках кадетского образования) 2. Форма наставничества: «учитель – учитель» 3. Форма «работодатель -ученик» Определены внешние ресурсы: -Бюджетное учреждение «Югорская городская больница»; -Федеральное государственное казенное учреждение «9 отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре»

Формирование команды и определение кураторов, отвечающих за реализацию программы наставничества согласно формам наставничества	Определены внутренние и внешние ресурсы Сформированы инициативно-творческие группы педагогов, определены кураторы
Разработка и утверждение нормативно-правовой базы программы наставничества	Наличие нормативных актов, регламентирующих реализацию программы наставничества: -распорядительный акт о внедрение Целевой модели наставничества МБОУ «СОШ№2»; -Положение о программе наставничества МБОУ «СОШ№2»; -Дорожная карта по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ№2»; -Программа обучения наставников
Согласование Дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ№2» с муниципальным координатором	Дорожная карта по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ№2»
2 этап. Формирование базы наставляемых. Сроки реализации этапа: август -сентябрь 2020 года	
Информирование педагогического коллектива МБОУ «СОШ №2» о возможностях и целях программы наставничества	Охват -100%.
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества и ее возможностях, и целях	Охват -100%
Встреча с представителями предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества: - Бюджетное учреждение «Югорская городская больница»; - Федеральное государственное казенное учреждение «9 отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре»	Данные о потенциальных наставниках из специалистов предприятий Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках программы наставничества

Встреча с обучающимися в целях информирования о реализуемой программе наставничества в МБОУ «СОШ№2»	Формирование базы наставляемых, в соответствии с реализуемыми формами наставничества
Проведение анкетирования (Анкета 1) среди обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	
Анализ данных, полученных от наставляемых	
Определение параметров и критериев мониторинга влияния программы на наставляемых (на начало и окончание реализации программы наставничества)	Оценка и динамика уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития (ученик), удовлетворенности собственной профессиональной деятельностью (молодой специалист)
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сформированная база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе
3 этап. Формирование базы наставников. Сроки реализации этапа: сентябрь 2020 года	
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных (Приложение. Анкета 1)	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников МБОУ «СОШ №2»
Определение параметров и критериев мониторинга влияния программы на наставников (на начало и окончание реализации программы наставничества)	Мониторинг влияния программы на наставников
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Предложение по корректировке мероприятий программы наставничества.
4 этап. Отбор и обучение наставников. Сроки реализации этапа: сентябрь 2020 года	

Разработать критерии отбора в соответствии с запросами наставляемых	Критерии отбора наставников
Выбор наставников и проведение собеседования	Определен уровень психологической готовности наставников Сформирована база отобранных наставников (Приложение. Форма базы наставника)
Разработка программы для проведения обучения наставников, определение необходимых методических материалов в помощь наставнику	Программа обучения наставников
Обучение наставников	Охват -100%
5 этап. Формирование наставнических групп. Сроки реализации этапа: октябрь 2020 года	
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в группы
Разработка и проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Закрепление групп распоряжением директора МБОУ «СОШ №2»
6 этап. Организация работы наставнических групп. Сроки реализации этапа: октябрь 2020 года - март 2021 года	
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Выбор формата взаимодействия для каждой группы согласно форме наставничества
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды работы наставнических групп. План мероприятий наставнических групп

Регулярные встречи наставника и наставляемого	Реализация мероприятий наставнических групп-100%
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы
Этап 7. Завершение наставничества. Сроки реализации этапа: апрель 2021 года	
Сбор обратной связи от участников программы наставничества. Анкетирование наставников, наставляемых и кураторов (Приложение. Анкета 2)	Персонифицированный учет обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе наставничества Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества Мониторинга эффективности реализации программы База данных программы наставничества и лучших практик
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	
Определение формы поощрения наставников	Благодарственные письма Определение кандидатуры на звание «Лучший наставник МБОУ «СОШ№2», «Лучшая пара»
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Представление результатов наставничества, чествование лучших наставников и популяризации лучших кейсов наставнических групп
Формирование долгосрочной базы наставников, в том числе включая завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли	База наставников
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Информация на сайтах